

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

GRAD KOPRIVNICA

DJEČJI VRTIĆ IGRA KOPRIVNICA

ADRESA: KNEZA DOMAGOJA 93

KLASA: 601-02/26-01/69

URBROJ: 2137-99-01-26-1

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O
OSTVARIVANJU
PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA „IGRA“, KOPRIVNICA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.**


Ravnateljica: Gabrijela Golub, prof.

Na temelju čl.8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 83/01) uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća, Upravno vijeće na sjednici br. 64 dana 7. rujna 2026. donosi

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O
OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA IGRA

Koprivnica, 7. rujna 2026.

SADRŽAJ

I. USTROJSTVO RADA	4
II. MATERIJALNI UVJETI	7
III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	9
IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	12
V. DODATNI I KRAĆI PROGRAMI U DJEČJEM VRTIĆU "IGRA"	18
VI. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA...	21
VII. SURADNJA S RODITELJIMA	22
VIII. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA KOJI SUDJELUJU U OSTVARIVANJU ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA VRTIĆA...	25
IX. UPRAVLJANJE RADOM I FINANCIRANJE VRTIĆA.....	26

I. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Igra ostvaruje redoviti desetosatni odgojno-obrazovni program na devet lokacija:

- 1) u matičnom objektu na adresi Kneza Domagoja 93 za djecu u dobi od jedne godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u šest odgojno-obrazovnih skupina:
 - dvije jasličke skupine (Voćkice, Ptičice): ukupno 35 djece
 - četiri vrtićke skupine (Medvjedići, Oblačići, Ribice, Sovice): ukupno 93 djece
- 2) u područnom objektu Smiješak na adresi Starogradska 22 za djecu u dobi od tri godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u četiri odgojno-obrazovne skupine:
 - Mravići: 19 djece (3-4 godine)
 - Leptirići: 22 djece (4-5 godine)
 - Pčelice: 24 djece (5-6 godina)
 - Cvjetići: 25 djece (6-7 godina)
- 3) u područnom objektu u Rasinji na adresi Školska ulica 15 za djecu u dobi od tri do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno-obrazovne skupine:
 - Balončići: 22 djece (3-4 godine)
 - Srčeka: 26 djece (4-7 godina)
- 4) u područnom objektu Leptirić u Hlebinama na adresi Krste Hegedušića 44 za djecu u dobi od jedne do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno-obrazovne skupine :
 - Gusjenice: 15 djece (1-3 godine)
 - Leptirići: 26 djece (3-7 godina)
- 5) u područnom objektu u Kloštru Podravskom na adresi Oderjan 40 za djecu u dobi od jedne do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u jednoj mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini:
 - Pandice: 16 djece (1-3 godine)

- Loptice: 25 djece (3-7 godina)
- 6) u područnom objektu u Sigecu na adresi Ulica braće Radić 23 za djecu u dobi od jedne godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u dvije mješovite odgojno obrazovne skupine:
- Pčelice: 16 djece (1-3 godine)
 - Mišići: 24 djece (3-7 godina)
- 7) u područnom objektu u Peterancu na adresi Matije Gupca 15a za djecu u dobi od tri do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u jednoj mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini:
- Lastavice: 19 djece
- 8) u područnom objektu u Drnju na adresi Trg kralja Tomislava 26 za djecu u dobi od jedne godine do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u tri mješovite odgojno obrazovne skupine:
- Zvezdice: 16 djece (1-2 godine)
 - Bombončići: 22 dijete (2-4 godine)
 - Točkice: 23 djece (4-7 godina)
- 9) u područnom objektu u Molvama na adresi Trg kralja Tomislava 10a za djecu u dobi od jedne do sedam godina starosti, odnosno do polaska u prvi razred osnovne škole. Rad se odvijao u pet odgojnih skupina:
- Leptirići: 13 djece (1-2 godine)
 - Cvjetići: 15 djece (2-3 godine)
 - Bombončići: 18 djece (3-4 godine)
 - Srčeka: 20 djece (4-5 godina)
 - Bubamare: 23 djece (5-7 godina)

U pedagoškoj godini 2025./2026. u primarni desetosatni program u Koprivnici bilo je upisano 218 djece, od čega 128 djece u matičnom objektu i 90 u područnom objektu Smiješak (ukupno 35 dijete jasličke dobi i 183 djece vrtićke dobi). Tijekom pedagoške godine sastav djece u skupinama podložan je promjenama, uzimajući u obzir ostvarene ispise djece zbog preseljenja, zdravstvenog stanja ili drugih razloga, no na svako upražnjeno

mjesto, sukladno ostvarenim bodovima na listi čekanja, upisivala su se nova djeca te se broj djece u skupinama održavao stabilnim.

Upisni rok za upis djece u pedagoškoj godini 2026./2027., u kojem su roditelji mogli izvršiti predbilježbe za upis u Dječji vrtić Igra trajao je od 2. veljače do 16. veljače 2026. godine. Za naše objekte u Koprivnici zaprimljeno je ukupno 50 zahtjeva, od čega 34 za matični objekt i 16 zahtjev za PO Smiješak. Nakon toga se formirala lista te su se provodili intervjui s roditeljima i djecom, prilikom čega su roditelji ispunjavali upitnik o djetetovu psihofizičkom razvoju i specifičnim potrebama. U matičnom objektu upisano je 22 djece, dok je u PO Smiješak upisano 16 djece. Roditelji su potpisivali ugovor s Vrtićem 17. i 18. ožujka 2026., a 6. svibnja 2026. godine ravnateljica i pedagoginja održale su roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece. Adaptacijski period novoupisane djece provodio se od 1. rujna 2025. godine. Sukladno uzrastu novoupisane djece, napravljen je raspored prilagodbe po danima, u okviru kojeg su roditelji su imali priliku boraviti sa svojom djecom u skupini i na taj im način olakšati početak njihovog samostalnog boravka u jaslicama. Prilikom boravka u skupini roditelji su upoznali odgojiteljice i prostorno - materijalno okruženje pojedine skupine. U komunikaciji s roditeljima razmjenjivale su se informacije o individualnim potrebama djece, navikama te eventualnim specifičnostima u njihovom svakodnevnom funkcioniranju. Period adaptacije odvijao se postepeno, s kraćim boravkom novoupisane djece u skupini. Uz redovito praćenje funkcioniranja djece u skupini, prilagođavali smo raspored prilagodbe i način na koji će boraviti u skupini.

Tijekom mjeseca srpnja i kolovoza, u vrtiću je realizirana organizacija ljetnog rada. Organizacija rada planirana je u skladu s podacima o korištenju godišnjeg odmora djece koje su roditelji naveli u anketnom upitniku o korištenju godišnjeg odmora djece krajem svibnja. U određenim periodima tijekom mjeseca srpnja i kolovoza, kada je bio prisutan manji broj djece, određene odgojne skupine su se spajale. U planiranju i organizaciji odgojno-obrazovnog rada naša je intencija bila da djeca koja su u tom periodu prisutna u vrtiću borave u prostoru koji im je poznat uz jednog matičnog odgojitelja, kako bi se izbjegla negativna reakcija na promjenu uslijed izmijenjene organizacije rada. Broj odgojitelja kroz cijelo vrijeme rada bio je dostatan pa je bilo moguće zadovoljiti organizacijske i pedagoške uvjete u specifičnim ljetnoj organizaciji. Na početku ljetnog rada, tijekom mjeseca srpnja, bilježimo veliki broj prisutne djece, što se postupno smanjuje u periodu od 1. kolovoza do 15. kolovoza 2026. godine. Nakon tog perioda, bilježimo intenzivniji rast broja djece i postizanje uobičajenog broja djece u postojećim odgojnim skupinama.

Kod zadaća odgojno-obrazovnog rada u tom razdoblju naglasak se stavlja na stvaranje osjećaja sigurnosti kod djece, razvijanje samostalnosti i socijalnih vještina uz prigodne poticaje i aktivnosti od kojih dominiraju igre na otvorenom, igre pijeskom i vodom te društveno-zabavne igre. Boravak na vrtićkom dvorištu provodio se do 10.30 sati, osim za najstariju skupinu predškolaca do 11.00 sati. U organizaciji rada su se poštivale upute Zavoda za javno zdravstvo i preporuke Ministarstva znanosti i obrazovanja. Tijekom prijedpodneva djeca su dobivala voćni međuobrok. Na raspolaganju im je bilo i dovoljno vode za piće. Prostori koji su se koristili u radu s djecom su klimatizirani.

Tijekom pedagoške godine, odgojno-obrazovni rad s djecom obavljalo je 12 odgojiteljica u matičnom objektu i 42 odgojiteljice u područnim objektima. Na mjestu stručnih suradnika, zaposlene su dvije pedagoginje i logopedinja na puno radno vrijeme te psihologinja i zdravstvena voditeljica na nepuno radno vrijeme. Na pomoćno-tehničkim poslovima rade tri djelatnice u punom radnom vremenu u matičnom objektu te jedanaest djelatnica u punom radnom vremenu i tri djelatnice u nepunom radnom vremenu u područnim objektima.

Svi djelatnici imaju potreban stupanj i vrstu stručne spreme u skladu s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. za ukupno sedmero djece roditelji su podnijeli zahtjev za ispis. Razlozi ispisa djeteta bili su vezani uz preseljenja, pronalaženje drugog načina zbrinjavanja djeteta te zdravstveno stanje djeteta.

Na upražnjena mjesta planiran je upis nove djece s početkom pedagoške godine 2026./2027.

II. MATERIJALNI UVJETI

Prema iskazanim potrebama i Planu nabave tijekom radne godine unaprijeđivali smo uvjete boravka djece u ustanovi kao i radne uvjete zaposlenika:

- kontinuirano smo nadopunjavali didaktičku opremu, sportsku opremu i potrošni materijal za rad s djecom (likovni materijal, društvene igre, slagalice, igračke za dvorište, lopte)
- zamijenjena je stolarija na kompletnom vrtiću PO Smiješak
- obnovljena je energetska uređena fasada na objektu PO Smiješak

- uređeni su i opločeni ulazi oko cijelog PO Smiješka i terasa za boravak vani s velikim opločnicima
- postavljene su nove pločice u garderobnom prostoru PO Smiješak
- postavljena je klima u PO Smiješak u uredu pedagoginje
- upotpunjavala se kuhinjska oprema po svim vrtićima (jušnici, tembalice, šalice, tave, lonci, vrčevi, poslužavnici, beštek, koševi, štapni mikseri, mikseri i razni potrošni materijal)
- u matičnom objektu u Koprivnici kupljeni su ormari i police za pohranu, kauč za skupinu Medvjedića, razne kutije za odlaganje materijala, stolice, stolovi
- kupljen je pješčanik za novo veliko dvorište
- nabavljena je didaktika za PO Smiješak
- u objektima su zamijenjeni printeri, tepisi, računalo
- u PO Smiješak se zamjenjuju sobna vrata - 6 komada
- radi se ugradbeni ormar za pohranu materijala
- tijekom godine nabavljali smo posteljinu za djecu: navlake, plahte, štep deke - za dolazak nove djece i dotrajale su se mijenjale
- pećnice su zamijenjene u PO Smiješak i centralnom objektu Koprivnica

Sve sobe dnevnog boravka djece uređene su tako da svojim rasporedom mogu slijediti dječje interese i potrebe. Raspored i sadržaj centara aktivnosti mijenjao se tijekom pedagoške godine, sukladno interesu i motivaciji djece za određeno područje. Mjesečnim i tjednim planiranjem aktivnosti, odgojitelji su prilagođavali prostor i modificirali ga. A obzirom na aktualna događanja i plan rada skupine, raspored i organizacija prostora mijenjala se tijekom pedagoške godine. Kroz pripremu različitih tematskih centara aktivnosti, odgojiteljice su poticale djecu na istraživanje i zadovoljavanje njihovih interesa.

Kroz različite donacije slikovnica i igračaka koje im više nisu potrebne, roditelji su pridonijeli ostvarivanju pozitivne suradnje s odgojiteljicama. Navedeno nam je poslužilo za nadopunu kutića, odnosno tematski osmišljenih centara aktivnosti.

III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Svakodnevno pokušavamo boravak djece na otvorenom učiniti bogatim okruženjem za istraživanje i učenje pazeći pritom da kroz čitav dan djeca budu u situacijama koje ni na koji način ne osiromašuju njihovu potrebu za rastom i razvojem kao cjelovitog bića. Boravak na zraku pobuđuje u djetetu ugodno raspoloženje i bolji apetit te jača njegovu otpornost na bolesti. Shodno tome, podržavamo boravak djece na otvorenom u svim vremenskim uvjetima (osim u uvjetima jakog vjetera, velike kiše i jačeg mraza ispod -15°C).

Sve jasliske i vrticke skupine provode vrijeme na otvorenom u prijedodnevrim satima, a pojedine skupine (većinom vrticke) i popodne nakon užine izlaze van na dvorište. Djeca iz mlađe jasliske skupine najviše vremena provode u vožnji kolicima ili na prednjem vrtičkom igralištu, u kućicama i na toboganima. Starija jasliska i mlađa vrticka skupina usvajaju hodanje u paru te kroz šetnju istražuju okolicu Vrtića, a vrijeme na zraku provode i u stražnjem dijelu igrališta na toboganima, penjalicama, triciklima, ljuljačkama i u pješčaniku. Srednja i starija vrticka skupina, kao i predškolci vrijeme su provodili u stražnjem dijelu vrtičkog igrališta, u šetnji, na javnim površinama (na igralištima za djecu, u parku) ili na našem novom većem igralištu (3850 m²) s djeci veoma atraktivnim spravama - toboganima, kućicama, visećim mostom, ljuljačkama te gredicama za uzgoj povrća. Iznimno se trudimo u održavanju našeg povrtnjaka i cvjetnjaka te cjelokupnog vanjskog okoliša vrtića.

Jelovnici su planirani u skladu s prehrambenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću, uvijek dostupni na uvid svim roditeljima (na oglasnim pločama i internetskoj stranici Vrtića). Pri sastavljanju jelovnika vodili smo računa da svi potrebni sastojci budu ravnomjerno uvršteni u izboru hrane tijekom cijele godine, pri čemu nam je bilo posebno važno da su namirnice higijenski ispravne. Tijekom boravka u vrtiću, djeca dobivaju četiri obroka - doručak (8.00-8.45 sati), užinu (9.30-10.00 sati), ručak (11.00-11.30 sati) te užinu nakon popodnevnog odmora (u 14.00 sati).

na djeca imaju osigurane obroke: doručak, užina, ručak i užina. Svi se obroci pripremaju u moderno opremljenoj i funkcionalnoj kuhinji u zgradi Vrtića.

Glavna je kuharica u suradnji s nutricionisticom izradila osam tjednih jelovnika koji se periodički ponavljaju. Nutricionistica je na temelju predloženih jelovnika izradila normative za jelovnike, vodeći brigu o energetsom unosu po danu (kcal). Normativi su rađeni prema knjizi *Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću* (Vučemilović i Vujić Šisler, 2007, Zagreb).

Od ukupnog broja djece, evidentirana je alergijska reakcija na određene prehrambene proizvode (jaja, riba, orašasti plodovi, banana, rajčica, citrusi, mahunarke, kikiriki). Djeca koja pokazuju alergiju na laktozu imaju prilagođen vrtićki jelovnik, a djeca dobivaju zamjenu za laktozu.

Zavod za javno zdravstvo redovito je provodio energetske i mikrobiološke analize hrane te uzimanje brisova i svi nalazi bili su uredni. Uzorci obroka se uzimaju tri puta godišnje. Ispitivanjem uzoraka utvrđuju se energetske i prehrambene vrijednosti obroka. Vršeno se ispitivanje mikrobiološke ispravnosti i kemijska analiza obroka. Uzimaju se brisevi pomoću kojih se utvrđuje mikrobiološka čistoća objekta i prostora za pripremu hrane, pribora i posuđa za pripremu hrane. Kemijska analiza cjelodnevnog obroka unutar je preporuka za prehranu djece predškolske dobi.

Vodeći računa o važnosti popodnevno odmor djece te poštujući njihove individualne potrebe, osiguran je popodnevni odmor za djecu jasličkih skupina, kao i za djecu mlađih i srednjih vrtićkih skupina. U starijim vrtićkim skupinama djelomičan broj djece odlazio je na popodnevni odmor, dok djeca koja su školski obveznici nisu bili uključeni u spavanje već su imali planirane mirnije aktivnosti, uz integraciju sadržaja iz programa predškole.

U suradnji s roditeljima vrši se održavanje čistoće posteljine za svako pojedino dijete, a svaka dva tjedna posteljina se šalje roditeljima na pranje. Vrtić osigurava posteljinu koja uključuje plahtu, poplun i navlaku za poplun.

Odgojitelji su kroz individualni pristup djetetu unutar skupina pratili njegov napredak putem Protokola praćenja psihofizičkog razvoja djeteta dva puta godišnje (u listopadu i travnju). Pratio se napredak djeteta u četiri područja razvoja: razvoj psihomotorike, spoznajni razvoj, razvoj govora i socio-emocionalni razvoj. Protokoli su, prema dogovoru na roditeljskom sastanku, poslani roditeljima na uvid, sa smjernicama za rad u nadolazećem razdoblju.

Odgojiteljice i pedagoginja prate svu djecu u periodu adaptacije i kroz to je vrijeme prisutna uska suradnja s roditeljima. Odgojiteljice prate dijete i vode bilješke za prvi dan boravka, tijekom prvog tjedna i tijekom prvog mjeseca boravka djeteta. Sve odgojiteljice su na kraju rujna izradile izvještaj o stanju u skupini (u odnosu na svako pojedino dijete) na osnovu kojeg su izradile tromjesečni plan rada i popunile tablicu o djeci za koju pretpostavljaju da imaju neku od posebnih potreba. Pedagoginja je kroz adaptaciju pratila pojavu posebnih potreba i za svako dijete za koje je utvrđena potreba otvorila dosje djeteta u

kojem su kroz godinu arhivirani svi relevantni podaci o djetetu i oblicima rada s njim i njegovom obitelji.

Pri upisu djeteta u Dječji vrtić Igra, liječnička potvrda čini sastavni dio obvezne dokumentacije kao i knjižica imunizacije. Potvrdu izdaje djetetov pedijatar, a u slučaju posjedovanja dijagnoze ili određenog oblika poteškoće u psihofizičkom razvoju, roditelji su dužni Vrtiću pri upisu donijeti dokumentaciju koju je izdao liječnik-specijalist. U slučaju bolesti, roditelji su obvezni priložiti liječničku ispričnicu kao potvrdu djetetove spremnosti ponovnog ulaska u kolektiv, pogotovo u slučaju zaraznih bolesti koje imaju intenzivni utjecaj na djecu koja borave u kolektivu.

Zdravstvena skrb djece realizirana je kroz:

- praćenje rasta i razvoja djece i stanja uhranjenosti
- osiguravanje i promociju pravilne prehrane
- poticanje djece na usvajanje higijenskih navika kao preduvjet zdravlja (od strane odgojiteljica i zdravstvenih djelatnica)
- izolacija djece s parazitarnim bolestima (ušljivost) te provođenje mjera daljnjeg prijenosa zaraze
- provođenje zaštite od sunca tijekom ljetnih mjeseci (od strane odgojiteljica)
- zdravstveni odgoj djece u/s usvajanja zdravog načina življenja

Antropometrijska mjerenja provedena su početkom i krajem pedagoške godine u matičnom objektu i svim područnim objektima. Na temelju evidencije pobola djece tijekom pedagoške godine 2025./2026., u periodu od siječnja do lipnja, bilježimo crijevne viroze, usta, šaka, stopala, petu bolest, konjuktivitis te ušljivost i zarazu dječjom glistom. Osim toga, prisutne su bolesti dišnog sustava (bronhitis, tonzilitis, faringitis, laringitis, akutna infekcija gornjeg dišnog sustava) te febrilitet, kašalj, povraćanje.

Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija svih prostora se provela dva puta tokom godine u suradnji sa Sanitacijom. Čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima borave djeca obavlja se svakodnevno odgovarajućim sredstvima. Također se dezinficiraju igračke i radne površine te se vode liste dnevnih čišćenja. Ruke se peru tekućim sapunom (pjenom) u svim skupinama i koriste se papirnati ručnici te alkoholno sredstvo za dezinfekciju ruku svih djelatnika (tehničko i odgojno-obrazovno osoblje).

Sanitarni pregled obavili su svi odgojno-obrazovni djelatnici jedanput godišnje, a djelatnici kuhinje dva puta godišnje. Također, svi djelatnici imaju položen ispit iz Zaštite na radu te Zaštite od požara.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. ostvarena je kontinuirana suradnja i sa Zavodom za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije u svrhu savjetovanja i preventivnih djelovanja u ustanovi, a dokumentacija je uredno vođena. Brisevi su uzimani tri puta tijekom godine prema HACCP planu i jedanput je uzet uzorak vode. Kuharice su imale uredno obnovljen tečaj higijenskog minimuma. Sanitarne iskaznice djelatnika su uredno ovjerene. Svi podatci upisani su u Evidenciju higijensko-epidemiološkog nadzora.

IV. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Bitni zadatci odgojno-obrazovnog rada na nivou ustanove bili su:

a) Praćenje, promatranje i razumijevanje djece, dokumentiranje aktivnosti i individualizirano planiranje kao bitan segment rada odgojitelja i temelj razvoja kvalitete kurikuluma kroz:

- razvoj i primjena različitih tehnika praćenja i dokumentiranja aktivnosti djece i odgojnog procesa u cilju razumijevanja djeteta (načina na koji se razvija i uči, razumijevanje interesa, mogućnosti, kompetencija) i prepoznavanja posebnih potreba (darovitost, teškoće u razvoju)
- formiranje individualnih razvojnih mapa djeteta s različitim oblicima dokumentacije (likovni radovi, bilješke, transkripti razgovora, dječji grafički prikazi, fotografije i sl.)
- korištenje dokumentacije za kontinuirano propitivanje kvalitete okruženja za učenje i vlastitih odgojno-obrazovnih intervencija odgojitelja te modificiranje složenosti ponuđenih materijala i aktivnosti u centrima, pokretanje i razvoj projekata
- timska planiranja/refleksije na punktovima (odgojitelji i stručni tim jedanput mjesečno; odgojitelji u skupini tjedno) uz korištenje promišljeno odabrane dokumentacije skupine u svrhu dogovaranja i planiranja aktivnosti, poticaja i materijala i razvoja projekata
- zapisi dostupni djeci, npr. fotografije djece u aktivnostima u centrima, videozapisi, tekstualni, grafički, likovni zapisi djece i odgojitelja i sl. s ciljem prisjećanja djece na protekle aktivnosti, poticanja suradnje i samoučenja te razvoja projekata temeljenih na interesu djece
- formiranje mape projekta u svakoj skupini i prezentacija na odgojiteljskom vijeću

- prezentacija rada skupina i procesa učenja djece kroz dokumentaciju (fotografije, izjave, dječji radovi) u zajedničkim prostorima Vrtića (hodnik, međuprostori, blagovaona) i lokalnoj zajednici (knjižnica, gradska galerija...)

b) Organiziranje prostorno-materijalnog, socijalnog i vremenskog okruženja skupina i zajedničkih prostora temeljem praćenja i dokumentiranja aktivnosti i procesa učenja djece, a u funkciji igre, učenja i rane stimulacije djeteta kroz sljedeće zadatke:

- prostor soba dnevnih boravaka strukturirati i mijenjati tijekom pedagoške godine na način da je transparentan i omogućuje različite oblike grupiranja djece, druženja, osamljivanje, različite oblike interakcije i komunikaciju
- centre aktivnosti obogaćivati promišljenim izborom različitih materijala koji potiču djecu na suradničko učenje, otkrivanje, rješavanje problema, postavljanje hipoteza, istraživanje i konstruiranje znanja i razumijevanja
- smišljeno i pravovremeno planirati poticaje i aktivnosti u prostorno i organizacijski povezanim skupinama (dnevni i tjedni dogovori timova odgojitelja), omogućiti djeci da većinu dana slobodno cirkuliraju između centara birajući prostor i aktivnosti, nastojati ostvariti različitost ponude materijala u susjednim sobama
- ispitati potrebe djece za popodnevnom odmorom, planirati poticaje i aktivnosti za djecu koja nemaju potrebe za spavanjem
- stvaranje suradničkog ozračja, poštivanje i uvažavanje različitosti i uspostavljanje partnerskih odnosa između svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa: dijete-dijete; odrasli-dijete i odrasli-odrasli
- osposobljavanje i osvještavanje za bolje slušanje i razumijevanje djece i bliskije povezivanje s njima
- poticati djecu na kreativno korištenje različitih izražajnih medija (a ne na uvježbavanje i ponavljanje), promišljanje o novim mogućnostima izražavanja, pri čemu se posebna pažnja posvećuje samom procesu stvaranja i izražavanja (a ne samo rezultatu tog procesa)

c) Razvoj sposobnosti samorefleksije i refleksije kod odgojitelja i djeteta kroz:

- snimanje aktivnosti videokamerom
- pregledavanje videozapisa provedenih aktivnosti i simboličke igre s djecom
- osvještavanje uloge djeteta ili odgojitelja u aktivnosti ili igri tijekom gledanja videozapisa
- poticanje djece i odgojitelja na promišljanje o drugačijim načinima provedbe

- razvoj sposobnosti verbalnog i neverbalnog izražavanja
- provođenje akcijskih istraživanja

d) Stvaranje i održavanje kvalitetne suradnje s roditeljima kao ravnopravnim partnerima u odgojno-obrazovnom procesu te jačanje njihovih roditeljskih kompetencija kroz različite oblike suradnje:

- unaprijediti kvalitetu suradnje s roditeljima kroz razne oblike stručnog djelovanja, prihvaćanje roditelja kao suradnika i partnera u procjenjivanju uspješnosti rada s djecom
- upoznati roditelje s odgojno-obrazovnim radom u Vrtiću i skupini (dokumentacija projekata dostupna roditeljima), omogućiti roditeljima aktivno sudjelovanje u planiranju i provođenju odgojno-obrazovnog procesa sukladno njihovim mogućnostima i interesu
- razmjena informacija, savjetovanje i informiranje roditelja o individualnom napretku djeteta putem individualnih razgovora (po potrebi uz sudjelovanje članova stručnog tima) uz korištenje individualnih razvojnih mapa i slanjem rezultata praćenja psihofizičkog razvoja djeteta na elektroničku adresu roditelja
- jačanje roditeljske kompetencije o suodgovornosti u odgoju i cjelovitom rastu i razvoju djeteta i razvijanje suradničkog odnosa
- jačanje stručnih kompetencija odgojitelja za svakodnevnu interakciju s roditeljima i izgrađivanje suradničkih odnosa
- naglašavanje važnosti kvalitetne komunikacije na relaciji Vrtić – obitelj (tjedni radni dogovori, radni materijali, internetska stranica)
- senzibilizacija i edukacija roditelja o važnosti djetetove prve tri godine života
- osnaživanje roditeljskih kompetencija kroz četiri stupa roditeljstva
- jačanje roditelja za odgovorno roditeljstvo - granice i dosljednost u odgojnim postupcima

AKTIVNOSTI PROVOĐENE TIJEKOM GODINE U FUNKCIJI

REALIZACIJE BITNIH ZADATAKA

Realizirani projekti tijekom pedagoške godine 2025./2026.:

NAZIV PROJEKTA	VRIJEME REALIZACIJE	ODGOJNA SKUPINA	DOB DJECE
VESELE NOTE	rujan 2025.-lipanj 2026.	VOĆKICE	1-2
VOĆNE RADOSTI	rujan 2025.-lipanj 2026	PTIČICE	2-3
ŠUMA	rujan 2025.-lipanj 2026	MEDVJEDIĆI	3-4

GLAZBA OKO NAS	rujan 2025.-lipanj 2026	OBLAČIĆI	4-5
MOJA DOMOVINA/IGROM DO ZDRAVLJA	rujan 2025.-lipanj 2026	RIBICE	5-6
CARSTVO SLOVA	rujan 2025.-lipanj 2026	SOVICE	6-7
MALI ISTRAŽIVAČI PRIRODE	rujan 2025.-lipanj 2026	MRAVIĆI	3-4
ZATVORI EKRAN - OTVORI SLIKOVNICU	rujan 2025.-lipanj 2026	LEPTIRIĆI	4-5
PROBUDI SPORTAŠA U MENI	rujan 2025.-lipanj 2026	PČELICE	5-6
OSJEĆAM, RAZUMIJEM, DIJELIM	rujan 2025.-lipanj 2026	CVJETIĆI	6-7
MOJE TIJELO U POKRETU	rujan 2025.-lipanj 2026	ZVJEZDICE	1-2
VRIJEME	rujan 2025.-lipanj 2026	BOMBONČIĆI	2-4
EMOCIJE	rujan 2025.-lipanj 2026	TOČKICE	4-7
ZVIJEZDE	rujan 2025.-lipanj 2026	LASTAVICE	3-7
GODIŠNJA DOBA	rujan 2025.-lipanj 2026	PČELICE	1-3
ZANIMANJA	rujan 2025.-lipanj 2026	MIŠIĆI	4-7
ISTRAŽIVAČI TEKSTURA I MATERIJALA	rujan 2025.-lipanj 2026	GUSJENICE	1-3
SLOVO NA SLOVO	rujan 2025.-lipanj 2026	LEPTIRIĆI	4-7
NA FARMI CIJELE GODINE	rujan 2025.-lipanj 2026	BALONČIĆI	3-4
DEJCA I BAJKE - PRIJATELJI MAŠTE	rujan 2025.-lipanj 2026	SRČEKA	4-7
OSJETILA	rujan 2025.-lipanj 2026	PANDICE	1-3
KUKCI	rujan 2025.-lipanj 2026	LOPTICE	4-7
DOMAĆE ŽIVOTINJE	rujan 2025.-lipanj 2026	LEPTIRIĆI	1-2
UPOZNAJEMO SVIJET KROZ ZVUK	rujan 2025.-lipanj 2026	CVJETIĆI	2-3
BOJE SU SVUDA OKO NAS	rujan 2025.-lipanj 2026	BOMBONČIĆI	3-4
SRČEKA U SVIJETU BAJKI, PRIČA I SLIKOVNICA	rujan 2025.-lipanj 2026	SRČEKA	4-5
MALI ČUVARI VELIKE BAŠTINE	rujan 2025.-lipanj 2026	BUBAMARE	5-7

Osim projekata na razini skupine, realizirani su projekti na razini naše ustanove, poput sakupljanja starih baterija te različite humanitarne akcije kojima smo dali svoj doprinos u lokalnoj zajednici.

Također, pedagošku godinu 2025./2026. obilježilo je mnoštvo javnih nastupa i sudjelovanja u događajima i manifestacijama koje su se odvijale izvan vrtića. U skladu s tim, bili smo

uključeni u proslavu Dječjeg tjedna na razini grada, nastupali smo na proslavi Dana Grada, prigodnim programom sudjelovali smo na Koprivničkoj bajci i veselili se već tradicionalnom uključivanju u manifestaciju *Koprivnički fašnik*. Osim toga, uključili smo se u projekt *Plivanjem do jednakosti*, akciju *Koprivnica čita*, sudjelovali na *Dječjem festivalu čitanja*, *Olimpijadi dječjih vrtića* te smo se uključili u obilježavanje *Svjetskog dana plesa* koje nažalost nije bilo održano zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta.

Naš odgojno-obrazovni rad tijekom godine je obogaćen priredbama i predstavama koje su se odvijale u vrtiću i izvan njega. Tako nas je posjetio Jozo Bozo sa svojim mađioničarskim vještinama i predstavom *Čarobna zemlja Poštovanzanija*. Klaun Čupko je posjetio nekoliko naših objekata sa svojim predstavama *Mama, tata i ja* i *Čarobni dan*. Osim njih, predstave je u našim objektima održalo i Kazalište „Šareni svijet“ (*Od puteljka do vode – praščićeve lude zgode* i *U duru i molu za vrtić i školu*). Osim navedenih gostovanja, posjetili smo Domoljub i gledali *Alisu u zemlji čudesa*, te smo ugostili i Produkciju Z s predstavom *Eko klik*, a naše odgojiteljice za djecu su tijekom godine pripremile predstave *Čarobni napitak Djeda Mraza*, *Neposlušno mače*, *Tri snjegovića* i *Priča o uskršnjem zecu*.

Tijekom pedagoške godine realizirano je mnoštvo posjeta u vrtiću i izvan njega, ovisno o planiranim aktivnostima, potrebama i afinitetima djece na razini pojedine skupine, a u funkciji ostvarivanja odgojno-obrazovnih zadaća. Realizirani su izleti odgojnih skupina u: Varaždin, Krapinu, Trakošćan, MiniPolis, Krašograd, TIC Klopotec, Šodericu te Svijet prirode u Lužanu Biškupečkom.





V. DODATNI I KRAĆI PROGRAMI U DJEČJEM VRTIĆU „IGRA“

KRAĆI PROGRAMI			
VRSTA PROGRAMA	ORGANIZATOR PROGRAMA	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE
ENGLESKI JEZIK	Dječji vrtić Igra	10	115
PROGRAM RITMIKE	Dječji vrtić Igra	3	39
PROGRAM PLIVANJA	Dječji vrtić Igra	2	37
STEM	Dječji vrtić Igra	1	14
RAD S POTENCIJALNO DAROVITOM DJECOM PREDŠKOLSKE DOBI	Dječji vrtić Igra	3	40

KRAĆI PROGRAMI

Kraći program ranog učenja engleskog jezika provodile su tri odgojiteljice u matičnom objektu te jedna odgojiteljica u PO Smiješak. Program se provodio od početka listopada 2025. do sredine lipnja 2026. godine. U Program u matičnom objektu i PO Smiješak ukupno je bilo uključeno 77 djece u 10 skupina, raspoređeni prema dobi i stupnju poznavanja engleskog jezika, a provodio se dva puta tjedno po 45 minuta. Program su provodile educirane odgojiteljice vrtića: Adela Blaguški, Elena Barčanec i Tea Vaupotić.

Program ritmike provodio se u matičnom objektu i u područnom objektu Smiješak u poslijepodnevним satima. U matičnom objektu program provodila ga je odgojiteljica Ivana Fabuš u dvije skupine (ukupno 21 dijete), a u područnom objektu Smiješak voditeljica programa bila je odgojiteljica Veronika Vrčak (jedna skupina, 17 djece).

Program plivanja realizirao se na Bazanima „Celine“ u Koprivnici. Provodile su ga kineziologinja Duška Salaj i Mirna Purić. U Program je bilo uključeno ukupno 37 djece iz matičnog objekta i PO Smiješak, a provodio se jednom tjedno (petkom) u vremenu od 9.30 do 11.30 sati.

Kraći program za potencijalno darovitu djecu provodio se u matičnom objektu i područnom objektu Smiješak jednom tjedno po 90 minuta, a u program je bilo uključeno 40-

ero djece. Procjenu djece radila je psihologinja Dijana Matoš u suradnji s odgojiteljicama skupina iz kojih su djeca testirana. Voditeljica programa bila je odgojiteljica Valentina Kovaček Mikulan.

Naša je intencija da se po završetku programa roditeljima prezentiraju sadržaji, aktivnosti i vještine koje su se realizirale tijekom pedagoške godine pojedinim programima pa je, shodno tome, u matičnom objektu i PO Smiješak održana završna priredba kraćih programa.

S namjerom da provođenje kraćih programa zadrži kvalitetnu razinu u planiranju sadržaja i aktivnosti, Dječji vrtić Igra potiče uključivanje u dodatne edukacije odgojiteljica-voditeljica programa. Također, osigurava sredstva potrebnih za realizaciju planiranih sadržaja i uvjete za ostvarenje kvalitetnog odgojno-obrazovnog rada.

PROGRAM PREDŠKOLE

Specifične pripreme za školu vidimo kao svojevrsnu provjeru, potvrđivanje i jačanje osobina ličnosti koje dijete treba imati za uspješan početak boravka u školi, i kao funkcionalnu primjenu znanja i vježbanje vještina koje je dijete stjecalo tijekom boravka u vrtiću.

▪ Program predškole integriran u redoviti desetosatni program

Tijekom pedagoške godine realiziran je program predškole integriran u redoviti desetosatni program u svim predškolskim skupinama na razini vrtića. Od ukupno broja djece školskih obveznika u matičnom objektu i PO Smiješak, svih 51 je upisano u prvi razred osnovne škole.

Program predškole provodile su odgojiteljice u svojim matičnim skupinama. Tijekom veljače i ožujka održani su roditeljski sastanci s roditeljima djece školskih obveznika u svim objektima na razini vrtića. Roditeljski sastanak održale su stručne suradnice vrtića, a u matičnom objektu i PO Smiješak, u realizaciju roditeljskog sastanka bile su uključene učiteljice razredne nastave iz Osnovne škole „Braća Radić“, Ines Turk i Vesna Petrušić. Roditeljima je predstavljen sam proces procjenjivanja psihofizičkog stanja djeteta, rokovi i procedura upisa te su im pruženi savjeti na čemu još kod djeteta mogu poraditi prije polaska u školu. Svim roditeljima pružena je mogućnost uvida u rezultate testiranja djece koje je

provela pedagoginja vrtića. Učiteljica je kroz primjere iz prakse roditeljima približila školsko okruženje te im pružila korisne informacije prilikom polaska u školu.

I ove pedagoške godine nastavili smo intenzivnu suradnju s osnovnim školama na način da smo organizirali sastanke odgojiteljica, psihologinja, pedagoginja, ravnateljice Vrtića i stručnih timova četiriju gradskih osnovnih škola s ciljem prenošenja važnih informacija o djeci koja će se upisati u njihove škole, a koje će djetetu od početka boravka u školi omogućiti individualan pristup.

▪ **Program predškole kao program javnih potreba u područnim objektima**

U pedagoškoj godini 2025./2026. program predškole za djecu koja ne polaze vrtić provodio se u područnim objektima koji djeluju na razini vrtića - u Rasinji, Hlebinama, Kloštru Podravskom, Peterancu, Sigecu i Molvama. Kroz program predškole realizirane su programske aktivnosti kojima su se unaprjeđivale vještine u nekoliko područja: spoznaja o sebi i svijetu oko sebe, snalaženje u vremenu i komunikaciji, vizualno pamćenje, vizualna percepcija, logičko zaključivanje i uopćavanje, govorno-jezični razvoj, matematičke predvještine i grafomotorika. Za roditelje školskih obveznika koji nisu polaznici vrtića u rujnu je održan roditeljski sastanak vezan uz početak realizacije program. Program predškole kao program javnih potreba započeo je s provođenjem 1. listopada 2025., a završio je 31. svibnja 2026. godine.

VI. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNO - OBRAZOVNIH RADNIKA

U našem radu iznimno nam je važno stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika.

Stručno usavršavanje ostvaruje se kroz:

- individualno stručno usavršavanje
- stručno usavršavanje u ustanovi
- stručno usavršavanje izvan ustanove

U pedagoškoj godini 2025./2026. odgojiteljice i stručne suradnice vrtića usavršavale su se praćenjem pedagoške literature i stručne periodike. Također, sudjelovale su na stručnim predavanjima, webinarima i on-line edukacijama usmjerenih na jačanje kompetencija u području odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi.

Tematika stručnih usavršavanja:

- *Prilagodba na jaslice*, Neuroart i Sinapsus
- *Samoregulacijske vještine djece rane i predškolske dobi*, Neuroart i Sinapsus
- *Zašto trebam znati raditi s roditeljima*, Neuroart i Sinapsus
- *Emocionalna (ne)otpornost djece*, Centar Ropana
- *Booktalk za odgojitelje*, Knjižnica i čitaonica „Fran Galović“ Koprivnica
- *Velika važnost malih priča*, Knjižnica i čitaonica „Fran Galović“ Koprivnica
- *Multimodalne aktivnosti*, Aktivnost+
- *Pisanje pedagoške dokumentacije*, Focus centar
- *Virtuozna voda*, KoHo pedagogija
- *Digitalna jabuka*, KoHo pedagogija
- *Kako spojiti uskrš i znanost*, KoHo pedagogija
- *Visokoosjetljiva djeca*, Focus centar
- *Djeca i vrijeme pred ekranima*, RODA
- *Digitalna pismenost od vrtića*, RODA
- *Otisak - održivi razvoj*, RODA
- *Faze prilagodbe*, Aktivnost+
- *Uloga odgojitelja u suradnji s roditeljima*, Neuroart
- *Procjena bez stresa - kako optimizirati proces?*, Sinapsus

- *Mozak - taj sjajan dio tijela, KoHo pedagogija*
- *Zašto se djeca igraju?, KoHo pedagogija*
- *Oblici komunikacije s roditeljima, KoHo pedagogija*
- *Djeca kao individualna i društvena bića, Sinapsus*
- *Dječje ponašanje kroz osjetila, Klubko*
- *Roditeljski sastanci u dječjem vrtiću KoHo pedagogija*
- *Zašto još nisi i kako da postaneš ekspert u provođenju procjene, Sinapsus*
- *Kako podržati dijete s teškoćom ili kroničnom bolesti?, Klubko*
- *Ljetne senzomotoričke aktivnosti, Sinapsus*

VII. SURADNJA S RODITELJIMA

U pedagoškoj godini 2025./2026. provodili smo sljedeće oblike suradnje:

1) individualan i kompleksan pristup kod prijema novog djeteta:

- konzultacije sa zainteresiranim roditeljima tijekom pedagoške godine, inicijalni razgovori u veljači, upitnik o psihofizičkom statusu djeteta, informacije o pravima i obvezama roditelja i Vrtića pri potpisivanju Ugovora sredinom ožujka, roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece u lipnju, prijenos informacija matičnim odgojiteljima i zajedničko osiguravanje primarnih uvjeta za proces prilagodbe djeteta i njegovih roditelja tijekom kolovoza i početkom rujna

2) svakodnevno informiranje roditelja:

- neposredno kraće verbalno informiranje o boravku djeteta u Vrtiću, posredno preko kutića za roditelje (obavijesti, preporuka literature, članci), panoa dječjih radova, edukativnih plakata i letaka, internetskom stranicom vrtića (obavijesti, jelovnici, članci, prikazi dječjih aktivnosti). Praćenje prometa web stranice, omogućuje nam da poboljšamo komunikaciju i opću suradnju s roditeljima, uzimajući u obzir njihove potrebe i navike kako bismo im omogućili da i iz topline svog doma imaju mogućnost provjeravanja svih bitnih informacija i praćenje našeg odgojno-obrazovnog rada.

3) roditeljski sastanci u skupini - informativnog, radioničkog i komunikacijskog tipa

Odgojiteljice svih odgojnih skupina u matičnom objektu i u našim područnim objektima održale su tri do četiri roditeljska sastanka na razini svojih grupa tijekom pedagoške godine.

4) zajednički roditeljski sastanci:

- za roditelje novoupisane djece - „Prilagodba djece na jaslice i vrtić“
- za roditelje djece školskih obveznika - „Priprema za upis djece u 1. razred osnovne škole“

5) individualne konzultacije

- informiranje roditelja o postignućima djeteta u svim područjima rada (razvojne mape) i razgovor s odgojiteljicama o odgojno-obrazovnom funkcioniranju djeteta u skupini

6) edukativna predavanja

U pedagoškoj godini 2025./2026. održan je ciklus radionica za roditelje „Rastimo zajedno“, a realiziran je u periodu od veljače do svibnja 2026. Na radionicama roditelji i voditelji zajedno traže odgovore na pitanja o roditeljstvu i o djetetovom razvoju.

Svrha Programa je omogućiti razmjenu informacija, znanja, vještina i podrške koji roditeljima koriste u ispunjavanju njihovih roditeljskih odgovornosti, te promiču osobni rast i razvoj roditelja i djeteta. Glavni cilj Programa je stvoriti poticajno i osnažujuće okruženje u kojem roditelji s voditeljima radionica i s drugim roditeljima razmjenjuju ideje o načinima na koje žive svoje roditeljstvo, upoznaju bolje sebe kao roditelja, prepoznaju načine na koje se odnose prema svojem djetetu te doznaju i za druge moguće načine odnošenja prema djetetu

7) edukativni članci

Stručni tekstovi o aspektima dječjeg razvoja ispisani su u obliku članaka i ponuđeni roditeljima za slobodno uzimanje kod glavnih ulaznih vrata i na prvom katu kod ulaza u vrtićke prostorije. Teme su obuhvaćale razvojne karakteristike djece određene dobi, razvojne faze, socio-emocionalni razvoj djece, poteškoće u ponašanju, stjecanje socijalnih kompetencija, savjete za jačanje roditeljskih kompetencija, poticanje čitanja, prilagodba djece novoj sredini, ispade bijesa, postavljanje pravila ponašanja, savjete o zdravoj prehrani, griženje djece jasliske dobi, neposlušnost itd. Svaka tema pratila je aktualna ponašanja djece u skupini, a stručnim člancima željeli smo savjetovati roditelje i biti potpora u stjecanju znanja o dječjem razvoju i roditeljskim vještinama.

8) kreativne radionice

Održavanje kreativnih radionica dio je naše višegodišnje prakse, a odlikuju ih međusobna druženja, povezanost, produbljivanje odnosa među roditeljima i odgojiteljima. Zbog navedene epidemiološke situacije, radionice s roditeljima su planirane no nisu bile realizirane zbog nemogućnosti okupljanja većeg broja ljudi.

9) neposredno sudjelovanje roditelja

U pripremi odgojnog procesa (akcije sakupljanja PNM-a i sl., donacije) i u ostvarenju različitih aktivnosti s djecom (boravak u vrijeme prilagodbe, prezentacija zanimanja, sudjelovanje u projektima iniciranim od djece, pratnja djeci u posjetima i na izletima) i u evaluaciji postignuća (ogledne aktivnosti s djecom, prezentacije videozapisa).

Tijekom pedagoške godine organizirali smo posjete roditelja u skupinama kako bi prezentirali svoja zanimanja, hobije i sl., a popis takvih susreta istaknut je u poglavlju *Odgojno-obrazovni rad*.

10) procjene roditelja

Procjene roditelja uključuju procjene sadržaja roditeljskog sastanka, kvalitete prehrane u Vrtiću, godišnje analize suradnje s odgojiteljima i cjelokupnim vrtićkim kontekstom te kvalitetu organizacije kraćih programa (anketni upitnik). Svake godine pri završetku pedagoške godine nastojimo evaluirati svoj rad kroz navedene procjene roditelja

11) humanitarne akcije

- Humanitarni božićni sajam - prikupljanje novčanih sredstava (matični objekt Koprivnica, PO Smiješak, PO Drnje) od 16. do 19. prosinca 2025. za Udrugu „Lattice“ za inicijativu „Laticama dom = hvala srcu tvom“.
- Plastičnim čepovima do skupih lijekova - prikupljanje sredstava za Udrugu oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske tijekom cijele pedagoške godine (odgojne skupine iz matičnog objekta te područnih objekata Smiješak, Rasinja, Hlebine, Kloštar Podravski, Sigetec, Peteranec, Drnje)
- Donacija Odjelu pedijatrije OB „dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica - odgojne skupine iz PO Hlebine prikupile su likovni materijal i igračke koje su donirali Odjelu pedijatrije u koprivničkoj bolnici

12) ostali oblici suradnje

Zajedničke igraonice, druženja i slavlja, priredbe za roditelje - blagdanske, rođendanske, sportsko-rekreativne, umjetničko-stvaralačke, radno-ekološke, završne svečanosti, dani otvorenih vrata, dani Vrtića.

Završne svečanosti Dječjeg vrtića Igra (matični objekt i područni objekti) održane su tijekom lipnja 2026. godine. Kroz bogat su dramsko-scenski program i pjevno-plesni program, recitacije i igrokaze djeca su prezentirala svoje vještine i prikazala domene odgojno-obrazovnog rada koje su razvijali tijekom pedagoške godine. Tako se kroz pripremljen program moglo uživati u prigodnim pjesmama, recitacijama i stihovima. Uz ugodno ozračje i opuštenu atmosferu, vizualnom dojmu pridonijela je i bogata scenografija koju su izradile odgojiteljice u suradnji s djecom. Završne svečanosti realizirane su u svima objektima (matični objekt i područni objekti) tijekom lipnja 2026. godine.

VIII. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA KOJI SUDJELUJU U OSTVARIVANJU ZADAĆA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA VRTIĆA

Popis suradnika Dječjeg vrtića Igra u pedagoškoj godini 2025./2026.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. ostvarena je suradnja s različitim vanjskim dionicima koji podupiru našu djelatnost i pridonose održivosti misije i vizije koju smo si postavili. Sukladno različitim područjima djelatnosti koju obavljamo, surađivali smo sa sljedećim dionicima: Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencija za odgoj i obrazovanje, Grad Koprivnica - ured za društvene djelatnosti, Osnovne škole na području grada Koprivnice, Osnovne škole u područnim objektima u Drnju, Peterancu, Sigecu, Hlebinama, Rasinji, Kloštru Podravskom i Molvama, Bazeni Cerine, Prioriti Foto, Hrvatski zavod za socijalni rad, privatni i državni dječji vrtići, Croatia osiguranje, Javna vatrogasna postrojba, Knjižnica i čitaonica „Fran Galović“, Turistička zajednica grada Koprivnice, Dom zdravlja Koprivnica, Zavod za javno zdravstvo, Crveni križ, Pučko otvoreno učilište, Policijska uprava KC-KŽ, KTC, Podravka, kTDizajn, Društvo „Naša djeca“, Hrvatski zavod za zapošljavanje, autoprijevoznici Silvija turist, Podravina Express Tours, HAK, jedinice lokalne samouprave - Općina Rasinja, Hlebina, Drnje, Peteranec, Kloštar Podravski, Molve, različiti dobavljači potrošnog materijala, didaktike i literature.

IX. UPRAVLJANJE RADOM I FINANCIRANJEM VRTIĆA

Vrtićem upravlja Upravno vijeće koje broji 5 članova, a ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj ustanove, predlaže godišnji plan i program rada ustanove, brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela te obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom. U pedagoškoj godini 2025./2026. održano je šest sjednica Upravnog vijeća.

Od 1. ožujka 2026. godine ekonomska cijena vrtića iznosi 420,00 eura, od čega 130,00 eura participiraju roditelji, odnosno ostatak iznosa sufinancira Grad Koprivnica. Participacija Grada u troškovima pohađanja vrtića za drugo dijete je 50%, a za treće i svako sljedeće dijete Grad u cijelosti subvencionira troškove, do iznosa prihvatljivoga Gradu. Osim redovne odgojno-obrazovne djelatnosti, Vrtić provodi i kraće programe koje dijelom sufinanciraju roditelji. Vrtić je ostvario prihod i od strane MZO za djecu u godini dana prije polaska u školu u iznosu od 2,65 eura mjesečno po djetetu kroz osam mjeseci te 39,82 eura za potencijalno darovitu djecu kroz četiri mjeseca. Ta sredstva se koriste za potrebe rada predškole i darovite skupine (didaktika, likovni materijal). Sredstva koja osigurava Grad Koprivnica koriste se za isplatu plaća zaposlenika. Uz odgojitelje, u vrtiću su zaposlene dvije pedagoginje i stručna suradnica logopedinja na puno radno vrijeme te je ostvarena daljnja suradnja s psihologinjom na 8 sati mjesečno. Vrtić iz uplate roditelja podmiruje sve ostale materijalne troškove i investicijsko održavanje, s kontinuiranim ulaganjem u unutarnju i vanjsku infrastrukturu.

U našoj djelatnosti trudimo se stvarati kvalitetne uvjete za odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi, poštujući potrebe djece i njihovih roditelja te razvijajući potencijale djece. Kontinuirano ostvarujemo suradničke odnose s roditeljima i vanjskim dionicima u lokalnoj zajednici, što doprinosi cjelokupnom razvoju našeg vrtića.

Ravnateljica:

Gabrijela Golub, prof.